

Regulamentul
cu privire la acordarea sporului pentru consolidarea capacităților
profesionale funcționarilor publici de execuție din cadrul aparatului
Primăriei comunei Pelivan r-nul Orhei

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prevederile Regulamentului cu privire la stabilirea sporului pentru consolidarea capacităților profesionale ale funcționarilor publici de execuție din cadrul Primăria Comunei Pelivan r-nul Orhei(în continuare *-Regulament*) se aplică de către Primăria comunei Pelivan r-nul Orhei în procesul elaborării propriilor regulamente cu privire la stabilirea sporului lunar pentru funcționarii publici de execuție din cadrul acestora.

2. Prezentul Regulament reglementează modul, criteriile și condițiile de stabilire a sporului lunar a funcționarilor publici de execuție din aparatul primăriei, încadrați în conformitate cu statele de personal avizate de către Cancelaria de Stat.

3. În sensul prezentului Regulament, următoarele noțiuni semnifică:

Sporul prevăzut la alin. (2) se acordă în limita de până la 50 % din cuantumul veniturilor proprii executate pentru anul precedent, doar după onorarea obligațiilor prevăzute la art. 29 alin. (5) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, respectarea componentelor salariului lunar prevăzute la art. 10 al prezentei legi, precum și aplicarea valorii de referință corespunzătoare conform legii anuale a bugetului de stat;

4. Primăria dispune de ansamblu de resurse materiale, instituționale, umane și financiare de care dispune unitatea administrativ-teritorială, necesare pentru gestionarea și realizarea eficientă a competențelor ce îi revin potrivit cadrului normativ;

cheltuieli administrative — cheltuieli efectuate pentru întreținerea aparatului Primăriei comunei Pelivan, stabilite în baza metodologiei aprobate de Ministerul Finanțelor în coordonare cu Cancelaria de Stat;

sporurile prevăzute la alin. (1) și alin. (2) se acordă pentru funcțiile publice de execuție conform statelor de personal avizate și înregistrate de către Cancelaria de stat;

timp efectiv lucrat - perioadă în care angajatul execută nemijlocit obligațiile sale de serviciu, inclusiv timpul în care acesta, la inițiativa angajatorului, s-a aflat în deplasare sau la cursuri de instruire.

II.CRITERIILE ȘI CONDIȚIILE DE STABILIRE A
INDEMNIZAȚIEI LUNARE

5. Mărimea sporului pentru consolidarea capacităților profesionale ale funcționarilor publici de execuție se acordă lunar în mărime de până la 50 % pentru fiecare funcționar public de execuție, se fixează în actul administrativ al Primăriei comunei Pelivan.

6. Mijloacele financiare destinate achitării sporului lunar vor fi alocate din bugetul local prin decizia Consiliului comunal.

Insuficiența alocațiilor la bugetul local respectiv pentru acoperirea cheltuielilor suplimentare aferente plății sporului lunar nu se recuperează de la un buget de alt nivel, decât din venituri proprii executate pentru anul precedent.

II. MODUL DE ACORDARE ȘI DE CALCUL AL INDEMNIZAȚIEI LUNARE

7. De sporul lunar pentru consolidarea capacităților profesionale ale funcționarilor publici pot beneficia funcționarii publici de execuție ai Primăriei Comunei Pelivan r-nul Orhei încadrați în conformitate cu statul de personal avizat de Cancelaria de Stat. Achitarea sporului lunar va fi efectuat din momentul intrării în vigoare a modificărilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar la data publicării în Monitorul Oficial, în baza Regulamentului cu privire la stabilirea sporului lunar pentru funcționarii publici de execuție din cadrul autorităților administrației publice locale.

8. Plata sporului se acordă lunar pentru zilele efectiv lucrate, concomitent cu salariul.

9. Primarul comunei Pelivan, lunar va emite Dispoziția de acordarea sporului pentru consolidarea capacităților profesionale ale funcționarilor publici de execuție, cu stabilirea procentului, pentru fiecare funcționar public de execuție în parte.

10. Pentru funcționarii publici ale căror raporturi de muncă/de serviciu au fost suspendate sau încetate, după caz, sporul lunar se calculează din salariul de bază stabilit angajatului, în funcție de timpul efectiv lucrat.

11. La determinarea cuantumului sporului lunar nu se include în timpul efectiv lucrat următoarele perioade: validitatea sancțiunii disciplinare, concediul de odihnă anual, concediul de studii, concediul medical, concediul fără plată, perioada de suspendare a raporturilor de serviciu specificate în art. 52, 53 și 54 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

11. Pentru funcționarii publici de execuție din cadrul Primăriei comunei Pelivan, sporul lunar se acordă ținând cont de salariul de bază pentru funcția ocupată.

12. În cazul în care angajatul, în afară de funcția de bază, mai activează prin cumul în aceeași unitate bugetară, acesta va beneficia de sporul lunar doar pentru funcția de bază.

13. Funcționarii publici de execuție ale căror raporturi de serviciu au încetat în condițiile art. 62-65 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, beneficiază de spor lunar pentru timpul efectiv lucrat până la data încetării raporturilor de serviciu.

14. În cazul concedierii din motivul încetării în baza art. 62 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, sporul lunar nu se plătește angajaților respectivi.

15. În cazul detașării/delegării, angajatul beneficiază de sporul lunar în Primăria comunei Pelivan în care/din care a fost detașat/delegat, proporțional timpului efectiv lucrat în unitățile respective.

III. MONITORIZAREA ȘI RĂSPUNDEREA

16. Responsabilitatea pentru modul de stabilire a indicilor de referință și acordare a sporului lunar pentru consolidarea capacităților profesionale a funcționarilor publici de execuție se pune în sarcina Primăriei comunei Pelivan.

17. Încălcările și abaterile în procesul utilizării alocațiilor bugetare destinate plății sporului lunar atrag după sine răspunderea disciplinară/contravențională/penală prevăzută în cadrul normativ.